

# **CURSO DE ASCENSO A PATRON DE PESCA COSTERA**

Curso de 1 año

## **REFOCAPEMM Capítulo 2 “TÍTULOS”**

### **2. 22 PATRÓN DE PESCA COSTERA**

Se otorgará el título de Patrón de Pesca Costera:

1. A los egresados del curso de Patrón de Pesca Costera o equivalentes de la escuela de formación respectiva.
2. A los Patrones de Pesca Menor, que reúnan las siguientes condiciones:
  - 2.1 Acreditar **UN (1) año de embarco** en empleos correspondientes al máximo de cargo de Patrón de Pesca Menor.
  - 2.2 Aprobar los cursos y/o exámenes de capacitación correspondientes.
4. A los Marineros que reúnan las siguientes condiciones:
  - 4.1 Acreditar **TRES (3) años de embarco** en buques o embarcaciones afectadas a actividades de pesca.
  - 4.2 Aprobar los cursos y/o exámenes de capacitación correspondientes.

**CURSADO Y MODALIDAD:** Regular y Presencial de clases teóricas y prácticas.

## **DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA PARA LA INSCRIPCIÓN**

La no presentación de algunos de los documentos detallados a continuación condiciona la inscripción.

Se deberá presentar documentación original y 1 (uno) juego de fotocopias o fotocopias de la documentación original debidamente certificada por la autoridad competente (PNA).

## **REFOCAPEMM Capítulo 1 “DISPOSICIONES GENERALES”**

### **1.07 EXAMENES**

**3.** Requisitos de navegación o embarco: Para ser inscripto como postulante para rendir examen, se requerirá **no menos del OCHENTA POR CIENTO (80%)** de los requisitos de navegación o embarco fijados en este reglamento.

- **FOTOS CARNET**, 4 X 4, FONDO CELESTE, de frente, con vestimenta formal (saco, corbata y camisa): 2 fotos.
- **Documento Nacional de Identidad DNI:** Tarjeta, de ambos lados. Copia con datos legibles y sin áreas o márgenes cortados.
- **CERTIFICADO DE ESTUDIOS PRIMARIOS.** Copia con datos legibles y sin áreas o márgenes cortados, de ambos lados.
- **TÍTULO ANTERIOR HABILITANTE (Vigente) o CONSTANCIA INICIO DE TRÁMITE DE REEMPADRONAMIENTO o CARÁTULA DE EXPEDIENTE TRÁMITE DE REVÁLIDA o CERTIFICADO DE CAPACIDAD NÁUTICA (Vigente).** Copia con datos legibles y sin áreas o márgenes cortados.

- **LIBRETAS DE EMBARCO O CÉDULAS:**

Copias completas de todas aquellas **libretas** a partir de la habilitación vigente. Las copias deberán ser simples en hojas A4, legibles y completas de la página 1 a 76 inclusive. Hojas en blanco también. Sin márgenes o áreas cortadas.

**Cédulas de embarcos:** copias de ambos lados, sin márgenes o áreas cortadas.

- **PLANILLAS DE COMPUTOS DE EMBARCO/SINGLADURAS CERTIFICADAS (Originales):**

Se registran los días de embarco solicitados o las singladuras según lo requerido en el REFOCAPEMM Decreto 572/94.

Existen dos planillas vigentes: una para registrar los embarcos a partir del año 2013 en adelante. Y otra para registrar los embarcos hasta el año 2012. Se recomienda empezar por los embarcos más actuales e ir moviéndose hacia atrás hasta completar lo requerido. La certificación de las planillas debe estar completa, es decir, deben presentar firma y aclaración Jefe de Máquinas, sello buque y firma y aclaración Capitán o sus alternativas válidas (Agencia Marítima o Empresa Armadora). No se computarán los embarcos si faltara alguna de esas certificaciones. Sin excepción.

**VER INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE LAS PLANILLAS  
DE CÓMPUTO DE EMBARCO O SINGLADURAS EN  
[www.escueladepesca.edu.ar](http://www.escueladepesca.edu.ar) en el Menú "Ingreso/Inscripción"**

- **PLANILLA GEPERMM (Original) VERIFICADA CON LIBRETA DE EMBARCO:**

Documento emitido por la Prefectura Naval Argentina (PNA) de registro de embarcos. Este debe reflejar fielmente los embarcos, desembarcos, buques y cargos ocupados que se encuentran asentados en la Libreta de Embarco. No debe ser generada manualmente y sin enmiendas o agregados a mano.

- **PAGO DEL ARANCEL DE INSCRIPCIÓN:**

Una vez confirmada la inscripción el abono se podrá realizar a través de depósito o transferencia bancaria o en efectivo en la Escuela con turno de atención.

### **REQUISITOS OBLIGATORIOS PARA EL INICIO DE CLASES**

- **CERTIFICADO DE APTITUD MEDICO VIGENTE** (no mayor a 3 meses) para realizar actividades físicas no competitivas.

### **DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A COMPLETAR PARA EL TRÁMITE DE TITULACIÓN**

La Escuela gestiona la titulación ante la Subsecretaría de Formación, Capacitación y Titulación del Personal Embarcado de la Marina Mercante, organismo dependiente del Estado Mayor General de la Armada Argentina, quien administrar el sistema nacional de titulación de la Marina Mercante (Resolución EMGA N° 242/2016):

[www.marina-mercante.com.ar/es/informacion/tramites-de-obtencion-de-titulos](http://www.marina-mercante.com.ar/es/informacion/tramites-de-obtencion-de-titulos)

- **CERTIFICADOS DE CURSOS BÁSICOS STCW (Vigentes):**

- Prevención y Lucha contra incendios,
- Seguridad personal y responsabilidades sociales
- Supervivencia personal
- Primeros auxilios básicos
- Formación en la protección

Nota: Los certificados STCW extendidos por la Prefectura Naval Argentina (PNA), deberán estar asentados en la libreta de embarco y el documento de validez y autenticación (trazabilidad) de los mismos por la Dirección de Educación de PNA.

- **CERTIFICADO DE ESTUDIOS PRIMARIOS.**
- **RECONOCIMIENTO MÉDICO** asentado en la Libreta de Embarco y vigente.
- **TÍTULO ANTERIOR HABILITANTE O CERTIFICADO DE CAPACIDAD NÁUTICA (Vigente).** Asentado en su libreta de embarco con el sticker o constancia en trámite.
- **EI CIENTO POR CIENTO (100%) DE SINGLADURAS/EMBARCOS** requerido por el REFOCAPEMM (Capítulo 1 Art.07 inc 3)
- **CERTIFICADO ANALÍTICO DE MATERIAS APROBADAS** comprendidas en el plan de estudios vigente como acreditación académica extendido por la escuela